



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Achmad Yani, S.Pd, M.Pd**

Jabatan : Plt. Sekretaris KORPRI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. H. Triyono Budi Sasongko, M.Si**

Jabatan : Pj. Gubernur Kalimantan Utara

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Selor, 28 Januari 2016

Pihak Kedua
Pj. Gubernur Kalimantan Utara

Drs. TRIYONO BUDI SASONGKO, M.Si

Pihak Pertama
Plt. Sekretaris KORPRI

ACHMAD YANI, S.Pd, M.Pd
NIP. 19640614 198903 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016
SEKRETARIAT KORPRI
PROVINSI KALIMANTAN UTARA

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target |
|----|---|--|-----------|
| 1. | Terciptanya anggota KORPRI yang berkompeten | Meningkatnya disiplin PNS | 8 orang |
| | | Presentase kehadiran anggota mengikuti HUT KORPRI | 844 orang |
| | | Jumlah PNS yang mengikuti kursus, pelatihan, sosialisasi dan bimtek PNS implementasi | 30 orang |
| 2. | Menciptakan sistem administrasi yang berkualitas sesuai SOP | Jumlah buku yang tersedia | 30 |
| | | Jumlah pemakaian jasa komunikasi, air dan listrik kantor yang digunakan | 100 |
| | | Jumlah pemakaian jasa administrasi keuangan | 100 |
| | | Terselenggaranya pelayanan kantor | 5 |
| | | Terselenggaranya kegiatan kantor sesuai standar | 4 |
| | | Terpenuhinya pelayanan administrasi kantor | 4 |
| | | Kelancaran dalam operasional kantor | 6 |
| | | Terpelihara jumlah ruang kantor | 12 |
| | | Tertunjangnya kelancaran penyelenggaraan kantor | 6 |
| | | Terpenuhinya kebersihan kantor | 1 |

| | | | |
|----|---|---|-------|
| | | jumlah jenis barang cetakan dan penggandaan | 20/25 |
| | | Jumlah jenis peralatan dan perlengkapan kantor | 15 |
| | | Jumlah orang yang mendapatkan makan minum | 12 |
| | | Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi yang dilakukan | 8 |
| | | Jumlah buku yang tersedia | 25 |
| | | Jumlah pemakaian jasa komunikasi, air dan listrik kantor yang digunakan | 15 |
| | | Jumlah pemakaian jasa administrasi keuangan | 25 |
| 3. | Terwujudnya anggota KORPRI dan keluarga yang sehat dan berprestasi | Jumlah PNS yang mengikuti PORDA dan PORNAS | 64 |
| | | Tersedia biaya dan panitia pelaksana STQ | 62 |
| | | Tersedia biaya dan panitia pelaksana MTQ | 32 |
| 4. | Tersedianya perumahan yang layak dan perbaikan penghasilan anggota KORPRI | Jumlah jasa perencanaan/desain engineering perumahan KORPRI yang dilaksanakan | 1 |
| | | Jumlah gaji dan tunjangan yang tersedia | 6 |
| | | Jumlah belanja tambahan penghasilan PNS yang tersedia | 6 |
| | | Tersedia biaya check up PNS | 30 |

| No. | Program | Anggaran | Keterangan |
|-----|---|-----------------------------|------------|
| 1. | Pelayanan Administrasi Perkantoran | Rp 1.167.053.550,00 | APBD |
| 2. | Peningkatan Disiplin Aparatur | Rp 30.000.000,00 | APBD |
| 3. | Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | Rp 2.068.000.000,00 | APBD |
| 4. | Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Kinerja dan Keuangan | Rp 895.446.450,00 | APBD |
| 5. | Pembinaan, Fasilitas dan Penguatan Kelembagaan KORPRI | Rp 900.000.000,00 | APBD |
| 6. | Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah | Rp 57.045.750.000,00 | APBD |
| | JUMLAH | Rp 75.406.124.000,00 | |

Tanjung Selor, 28 Januari 2016

Pihak Kedua
Pj. Gubernur Kalimantan Utara

Drs. TRIYONO BUDI SASONGKO, M.Si

Pihak Pertama
Plt. Sekretaris KORPRI

ACHMAD YANI, S.Pd, M.Pd
NIP. 19640614 198903 1 013